

Il Segretario Generale

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 103 del 21/12/2017 con la quale sono stati individuati gli indirizzi operativi per l'istituzione di una scuola di musica comunale.

Richiamata la Delibera di Giunta n. 15 del 30/01/2018 sono state approvate le linee di indirizzo ed i criteri per la procedura selettiva che porti alla stipula di una convenzione pluriennale per la gestione della Scuola di Musica Comunale.

RENDE NOTO IL SEGUENTE

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONVENZIONE DELLA NUOVA SCUOLA DI MUSICA COMUNALE

LE FINALITA' SONO LE SEGUENTI:

- individuare una struttura di interesse comunale, intesa come Scuola di Musica Comunale, con ciò proseguendo nell'attività finora svolta, nei fatti, dall'Associazione Amici della Musica, e quindi con l'intento di attualizzare tale funzione mediante una comparazione pubblica;
- che la suddetta procedura selettiva sia finalizzata ad individuare il soggetto esterno al quale affidare tali compiti operativi che dovranno giungere, mediante stipula di apposita convenzione a carattere pluriennale, alla definizione dei seguenti contenuti;
- conferimento al soggetto aggiudicatario della qualifica di Scuola di Musica Comunale, con ciò intendendo individuare quel soggetto deputato allo svolgimento di un importante servizio di interesse pubblico, riconosciuto come essenziale per il conseguimento delle finalità istituzionali;
- previsione, entro una durata della convenzione non superiore a cinque anni, di una contribuzione comunale che, pur sottoposta ai dettati fissati nel Regolamento Comunale in tema di rendicontazione, non superi il cinquanta per cento dei costi sostenuti ed operi, comunque, entro un limite massimo annuo di euro 20.000;
- l'assoggettamento del soggetto aggiudicatario ad esatti obblighi convenzionali che, in sostanza, equiparino la loro gestione a quella di soggetti che, pur giuridicamente distinti dal Comune, operano con un regime di controllo analogo e come tale sottoposto agli stessi principi di pubblicità, trasparenza, rendicontazione etc richiesti per l'Ente;
- la definizione preventiva, di concerto con il Comune, di sistemi tariffari e di standard qualitativi che dovranno consentire, in una visione unitaria, di comprendere obiettivi, finalità e soggetti cui si rivolge tale importante servizio;
- la messa a disposizione, da parte del Comune, di idonei locali individuati in base alle priorità dell'Ente e valorizzati all'interno della definizione dell'equilibrio gestionale;
- di stabilire che tali concetti, accanto alla definizione di una contribuzione convenzionalmente stabilita nel suo tetto massimo, dovranno portare alla reciproca definizione di ruoli, competenze, sistema di controllo e valutazione degli obiettivi perseguiti,

stante l'indubbia rilevanza pubblica di tale servizio per la nostra collettività, anche tenendo conto di quanto indicato al precedente punto;

- definizione dei contenuti operativi relativi, oltre che allo svolgimento di funzioni di carattere musicale e culturale che connotano la qualificazione di interesse pubblico, ad eventi o manifestazioni finalizzate, in contenuti convenzionalmente stabiliti entro un minimo ed un massimo, alla promozione della Città e del suo tessuto sociale e culturale;
- la stipula di convenzione pluriennale all'esito del percorso amministrativo appena delineato, entro una durata massima non superiore ad anni cinque rinnovabili a seguito di procedura comparativa ulteriore;

SOGGETTI AMMESSI

Potranno presentare istanza di partecipazione:

- a) Persone giuridiche pubbliche e private, aventi sede nel comune di Cortona, quali istituti scolastici, associazioni, comitati, ATI, Imprese, società in House, soggetti privati, fondazioni, cooperative sociali e culturali, onlus in generale ed ogni altro soggetto che in qualsiasi forma miri alla promozione del territorio comunale a livello economico, sociale culturale etc.;
- b) Persone giuridiche pubbliche e private, anche non residenti nel territorio comunale, per attività, iniziative mirate e di pubblico interesse, realizzate nel territorio comunale a beneficio della Comunità cortonese;
- c) Persone giuridiche pubbliche e private individuate dall'Amministrazione Comunale come partner per la realizzazione di progetti di interesse pubblico, di vasto impegno organizzativo e di alto grado di incidenza culturale o valorizzazione del territorio.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'associazione dovrà pervenire alla seguente PEC del comune di Cortona: protocollo@pec.comune.cortona.ar.it o in alternativa tramite posta raccomandata all'indirizzo: Comune di Cortona, ufficio protocollo, Piazza della Repubblica, 13 52044 Cortona o a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cortona entro e non oltre il 13 Aprile 2017. Tale termine è tassativo e, ai fini della validità dell'istanza, farà fede la data di registrazione della stessa presso il protocollo suddetto.

Sull'oggetto/busta dovrà essere riportata la dicitura: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONVENZIONE DELLA NUOVA SCUOLA DI MUSICA COMUNALE**

Orari di apertura dell'ufficio Protocollo: da lunedì a venerdì, dalle ore 08,30 alle ore 12,30 e il Martedì e Giovedì dalle 15,00 alle 17,30

CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande presentate saranno istruite dal responsabile USA Cultura e Turismo che verificherà la regolarità formale delle stesse e instruirà la pratica per l'approvazione della Giunta

La scelta avverrà da parte della Giunta secondo i seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

Elementi di valutazione	Giudizio	Punteggio
QUALITA' DEI CONTENUTI	Verrà valutato il complessivo progetto gestionale e gli aspetti	<u>Massimo 30 punti</u> Ottimo: fino a 30 punti

	<p>qualitativi dei singoli candidati, in particolare verrà valutato a titolo esemplificativo: il numero dei corsi di musica, il numero delle sedi dove saranno effettuati, l'offerta formativa e attività didattica. Verranno valutati i sistemi tariffari che dovranno consentire l'accesso ad una larga fascia di utenti</p>	<p>Buono: fino a 20 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti</p>
PROMOZIONE	<p>Verranno valutati i contenuti operativi relativi, oltre che allo svolgimento di funzioni di carattere musicale e culturale che connotano la qualificazione di interesse pubblico, ad eventi o manifestazioni finalizzate, in contenuti convenzionalmente stabiliti entro un minimo ed un massimo, alla promozione della Città, del suo tessuto sociale e culturale e della scuola stessa</p>	<p><u>Massimo 20 punti</u> Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti</p>
CONTINUITA' NEL TEMPO	<p>Valutazione della rappresentatività del soggetto richiedente in termini di ampiezza della base associativa, anzianità del soggetto medesimo, di attività gestionale con esperienza nella conduzione di una scuola di musica</p>	<p><u>Massimo 30 punti</u> Ottimo: fino a 30 punti Buono: fino a 20 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti</p>
RETE	<p>Verrà valutata la capacità del progetto di coinvolgere attivamente altri soggetti e partner.</p>	<p><u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti</p>
INNOVAZIONE	<p>Verrà valutato l'inserimento di attività musicali innovative</p>	<p><u>Massimo 10 punti</u> Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti</p>

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

Sulla base di tali criteri la Giunta redigerà un elenco delle domande ammesse con il relativo punteggio.

La Giunta approverà, nell'esercizio del proprio potere altamente discrezionale, quale organo politico, proprio poichè trattasi di atto di alta amministrazione ed espressione di discrezionalità politica - per sua natura quindi riservato agli organi di vertice per l'anno 2018 la cifra per la durata della convenzione non superiore a cinque anni, di una contribuzione comunale che, pur sottoposta ai dettati fissati nel Regolamento Comunale in tema di rendicontazione, non superi il cinquanta per cento dei costi sostenuti ed operi, comunque, entro un limite massimo annuo di euro 20.000 e da definire solo a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2018 dando atto che in tale riparto non sono compresi i fondi aggiuntivi ai fini di cui all'articolo 2 comma 5 del Regolamento stesso

La comunicazione dell'assegnazione avverrà a seguito di approvazione del bilancio di previsione e in assenza di formale approvazione e dello stanziamento nello stesso di idonee risorse, l'adesione al presente avviso non impegna l'Amministrazione Comunale all'attribuzione dei contributi in oggetto.

Il contributo del Comune sarà erogato in due rate annuali, semestralmente, entro la fine del mese successivo alla chiusura del semestre. La prima rata sarà di importo pari a € 10.000,00, la seconda a compensazione per un importo variabile in funzione della rendicontazione annuale della attività svolta e comunque non superiore a € 10.000,00.

ATTIVITA' RICHIESTE

L'Associazione aggiudicataria si impegna a proseguire nell'organizzazione delle seguenti attività:

- formazione di base di educazione musicale nelle sezioni di Cortona, Camucia e Mercatale
- attività didattica e formativa mirata al successivo inserimento nell'Orchestra della Scuola di Musica
- appuntamenti annuali propri della scuola (Concerto di Natale al Teatro Luca Signorelli; anche su richiesta di enti e associazioni locali)
- Organizzazione dei saggi di fine anno
- Progetti di propedeutica musicale di base e strumentale (oltre a quelli già in atto presso la sede di Camucia per i bambini dai 3 ai 6 anni) rivolti agli allievi delle scuole primarie
- progetti musicali presso le Scuole Superiori di Cortona
- Organizzazione di una stagione concertistica in varie sedi della Città di Cortona

Per tali attività l'associazione aggiudicataria sarà tenuta a concordare con l'amministrazione comunale ogni forma di pubblicità prodotta autonomamente (dèpliant, cartoline, siti web, manifesti, locandine, ecc.), che dovrà evidenziare la Convenzione con l'amministrazione attraverso l'inserimento del logo del Comune.

RESPONSABILITA'

L'amministrazione non si assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività ed iniziative alle quali concede il proprio sostegno.

RISERVE E REVOCA

Il Comune di Cortona si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione del contributo senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del

Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione e l'approvazione della domanda non dà diritto alla stipula della Convenzione e alla conseguente erogazione del contributo; in caso di dichiarazioni non corrispondenti a verità, oltre alle conseguenze penali derivanti dalla falsità delle dichiarazioni così come previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/2000, la certificazione infedele comporterà la decadenza dei benefici eventualmente erogati.

Il soggetto aggiudicatario decade dal diritto di ottenere il contributo in caso di attuazione mancata o parziale delle iniziative, attività, manifestazioni o di sostanziale modifica delle stesse, in caso di mancata presentazione del rendiconto, in caso di accertata violazione per inosservanza di obblighi di legge regolamenti ordini e discipline, in caso di sussistenza di debiti derivanti a qualsiasi titolo verso il Comune di Cortona per somme certe, liquide ed esigibili.

ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

Copia del presente avviso è disponibile sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comunedicortona.it

Ulteriori informazioni e chiarimenti saranno forniti dall'ufficio Beni ed Attività Culturali del Comune ai numeri di telefono 0575 637276 – 0575 637269 posta elettronica: [e a.castellani@comune.cortona.ar.it](mailto:a.castellani@comune.cortona.ar.it)
l.sinceri@comune.cortona.ar.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni si informa che il responsabile del procedimento è il titolare della posizione organizzativa USA CULTURA E TURISMO.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate alle finalità del presente bando.

Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'articolo 7 del Decreto Legislativo 196/2003. Titolare del trattamento è il Comune di Cortona.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rinvia alle disposizioni del "Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi finanziari, partecipazione ad iniziative di terzi e riconoscimenti".

La presentazione della domanda di ammissione ai contributi implica espressa accettazione di tutte le previsioni del suddetto Regolamento.